

Biznesa plāna izstrādāšanas stratēģija

Veiksmīgas uzņēmējdarbības pamatā ir ilgtermiņa plānošana un biznesa plāna izstrāde.

Biznesa plāns ir biznesa idejas apraksts.

Biznesa plānu veido informācija par:

- produkta ražošanu;
- reklamēšanu;
- pārdošanu;
- peļņas un zaudējumu aprēķināšanu.

Biznesa plāna izstrādē tev jāievēro šādi nosacījumi!

1. Izdomā biznesa ideju!

1. Tu vari atdarināt cita uzņēmēja ideju, uzlabot jau esošu produktu, pārvērst savu hobiju par biznesa ideju.
2. Izvērtē savas biznesa idejas dzīvotspēju!
Kam jaunais produkts jeb izstrādājums būs vajadzīgs?
Vai tev ir nepieciešamie resursi?
Vai tev pietiek zināšanu, lai īstenotu šo biznesa ideju?

3. Ietver biznesa plānā šādas sadaļas:

3.1. Vispārīga informācija par uzņēmumu.

- Uzņēmuma nosaukums.
- Uzņēmuma dibinātāju vārdi un uzvārdi.
- Pienākumu sadale.

3.2. Tirgus izpēte.

- Kas patērēs produktu?
- Kāds varētu būt pieprasījums pēc šī produkta?
- Vai ir konkurenti?
- Kādas ir konkurentu stiprās un vājās puses?
- Kā uzņēmums spēs konkurēt ar citiem ražotājiem?
- Izvērtē uzņēmuma pozīcijas tirgū!
- Izmanto SVID (SWOT) analīzi!

3.3. Produkta vai pakalpojuma raksturojums.

- Kādi ražošanas resursi ir nepieciešami?
- Kā notiks ražošana?

3.4. Plāns preces virzīšanai tirgū.

- Kāda būs cenas un atlaižu politika?
- Kāds būs iepakojums?
- Kā tu reklamēsi savu produktu?
- Kur tu produktu pārdosi?
- Pamato, kāpēc tava prece vai pakalpojums ir unikāls!

3.5. Finanšu plāns.

- Aprēķini izdevumus un ieņēmumus!
- Nosaki, kāda būs peļņa vai zaudējumi!

4. Noformē biznesa plānu rakstveidā! Ievēro šādas prasības:

- Raksti biznesa plānu latviešu valodā!
- Ievēro lietišķo rakstu stilu!
- Sāc rakstīt katru jaunu nodaļu jaunā lappusē!
- Apakšnodaļas tu vari rakstīt iepriekšējā apraksta turpinājumā.
- Uzraksti nosaukumu katrai nodaļai!
- Norādi katras nodaļas kārtas numuru ar arābu cipariem!
- Noformē plānu datorrakstā uz A4 formāta lapām!
- Iestati 2,5 cm atkāpes no lapas augšas, apakšas un labās malas, bet 3,5 cm no kreisās malas!
- Nolīdzini abas teksta malas!
- Iestati burtu lielumu 12 punkti un atstarpi starp rindām 1,5 punkti!
- Izdrukā tekstu tikai vienā lapas pusē!
- Lappuses numurē ar arābu cipariem!
- Novieto lappušu numuru lapas apakšējās malas centrā!
- Ieskaiti kopējā lappušu skaitā visas darba lapas!
- Titullapu nenumurē!
- Sāc lappušu numerāciju ar 2. lapu, kas ir nākamā aiz titullapas!
- Aiz titullapas liec satura rādītāju!
- Satura rādītājā numurē visu nodaļu virsrakstus!
- Norādi katras nodaļas lappušu numurus!
- Raksti nodaļu virsrakstus ar 14 punktu lielumu un trekniem lielajiem burtiem!
- Raksti apakšnodaļu virsrakstus ar 14 punktu lielumu, bet ar trekniem mazajiem burtiem!
- Izveido izmantotās literatūras un avotu sarakstu!
- Ievēro bibliogrāfijā pieņemto avotu secību!